

**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต**  
**สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ**

**ชื่อหลักสูตร**

ชื่อภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)  
ชื่อภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Business Computer

**ชื่อปริญญา**

ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)  
Bachelor of Business Administration (Business Computer)  
ชื่อย่อ : บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)  
B.B.A. (Business Computer)

**โครงสร้างหลักสูตร**

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ของ กระทรวงศึกษาธิการ	หลักสูตรที่เสนอ (หน่วยกิต)	
		โปรแกรมปกติ	โปรแกรมสหกิจศึกษา
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30
หมวดวิชาเฉพาะ	} ไม่น้อยกว่า 72	ไม่น้อยกว่า 103	ไม่น้อยกว่า 103
กลุ่มวิชาแกน		51	51
กลุ่มวิชาเอก		ไม่น้อยกว่า 52	ไม่น้อยกว่า 52
- วิชาเอกบังคับ		37	37
- วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 15	ไม่น้อยกว่า 15	
หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6

เงื่อนไข : นิสิตจะต้องผ่านการฝึกงานในหน่วยของรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง (ไม่นับหน่วยกิต) หรือสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 4 เดือน (ไม่นับหน่วยกิต)

## รายละเอียดการรับสมัครผู้เข้าศึกษาต่อ คณะการบัญชีและการจัดการ

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2562

TCAS รอบที่1 : Portfolio ระหว่างวันที่ 1-28 ธันวาคม พ.ศ.2562

### คุณสมบัติผู้ที่จะสมัครเข้าศึกษาต่อดังนี้

เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่าในสถานศึกษาทั่วประเทศ ที่มีความสนใจที่จะเข้าศึกษาในคณะการบัญชีและการจัดการ การพิจารณาคัดเลือกและ เงื่อนไข :

**ส่วนที่1** ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ขั้นต่ำ 5 ภาคเรียน ตามที่สาขาวิชากำหนด

**ส่วนที่2** การสอบสัมภาษณ์ Portfolio ที่ใช้ประกอบการพิจารณา : ด้านวิชาการ เช่น เกียรติบัตรผลการเรียนดี การแข่งขันทางด้านวิชาการ ด้านกิจกรรม เช่น การร่วมโครงการต่างๆ ภายในโรงเรียน

### ขั้นตอนการสมัคร

#### ขั้นตอนที่1

ศึกษาข้อมูลการสมัคร ผู้สมัครต้องศึกษาข้อมูลการสมัคร ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์<http://www.msu.ac.th> หรือ <http://acad.msu.ac.th> ให้เข้าใจก่อนกรอกข้อมูลการสมัคร

#### ขั้นตอนที่2

กรอกข้อมูลการสมัครและพิมพ์ใบสมัคร

2.1 ผู้สมัครจะต้องเข้าสู่ระบบรับสมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์<http://www.msu.ac.th> หรือ <http://acad.msu.ac.th> เพื่อทำการสมัครและปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดให้อย่างเคร่งครัด

2.2 เมื่อกรอกข้อมูลการสมัครแล้วให้ตรวจสอบความถูกต้อง จากนั้นกด “บันทึกข้อมูลการสมัคร” (เมื่อบันทึกข้อมูลการสมัครแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใด ๆ ได้ทั้งนี้ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว)

2.3 หลังจากการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้สมัคร เลือกเมนู “พิมพ์ใบสมัคร” โดยกรอกเลขประจำตัว ประชาชนของผู้สมัคร เพื่อให้ระบบรับสมัครแสดงใบสมัคร และผู้สมัครพิมพ์ใบสมัครออกจากเครื่องคอมพิวเตอร์

#### **หมายเหตุ :**

1. ผู้สมัครต้องตรวจสอบคุณสมบัติของตนเอง และเอกสารประกอบการสมัครให้ถูกต้อง หากมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครและเอกสารประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน มหาวิทยาลัยจะตัดสิทธิ์ในการคัดเลือกและถือว่าการสมัคร เป็นโมฆะ โดยไม่คืนเงินค่าใช้จ่ายให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

2. กรณีระบบคอมพิวเตอร์เกิดความผิดพลาด ผู้สมัครที่เข้าสู่ระบบรับสมัครแล้ว หากกรอกข้อมูลส่วนใด ส่วนหนึ่งไม่ครบถ้วน หรือข้อมูลที่ปรากฏในใบสมัครไม่สมบูรณ์ให้รีบติดต่อ กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัย มหาสารคาม โทรศัพท์ 0-4375-4377 อัดโนมัติ 0-4375-4333 ต่อ 1202, 1203 และ 1204 โดยด่วน ทั้งนี้ผู้สมัครห้ามนำใบสมัครที่มีข้อมูลไม่สมบูรณ์ไปชำระเงินโดยเด็ดขาด เพื่อมหาวิทยาลัยจะปลดล็อก เลขประจำตัวประชาชนผู้สมัคร ในการสมัครใหม่

### ขั้นตอนที่3

ชำระเงินผ่านธนาคาร ผู้สมัครต้องนำใบสมัครไปชำระเงินค่าสมัคร 500 บาท (ไม่รวมค่าธรรมเนียมการชำระเงินผ่านธนาคาร) ผ่านธนาคารที่กำหนดให้ซึ่งต้องชำระเงินไม่เกิน วัน/เดือน/ปีที่ระบุไว้ในใบสมัคร ของตนเองเท่านั้น ทั้งนี้การชำระเงินผ่านธนาคารจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อมีการประทับตราจากธนาคาร และได้รับหลักฐาน การชำระเงินที่ธนาคารออกให้ (สลิปธนาคาร) หรือ บางธนาคารอาจจะบันทึกหลักฐานการชำระเงินไว้ในใบสมัคร ดำเนินการ ดังนี้

3.1 ผู้สมัครลงลายมือชื่อ และวัน/เดือน/ปีในใบสมัคร

3.2 ชำระเงินค่าสมัคร 500 บาท (ไม่รวมค่าธรรมเนียมการชำระเงินผ่านธนาคาร) ได้ที่ธนาคารที่กำหนดให้ ทุกสาขาทั่วประเทศ คือ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หรือ ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) หรือ ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) หรือ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

3.3 ผู้สมัครสามารถชำระเงินได้ไม่เกิน วัน/เดือน/ปีที่กำหนดไว้ในใบสมัคร ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะกำหนด วันสุดท้ายของการชำระเงินในใบสมัครแต่ละใบแตกต่างกัน ซึ่งจะมีกำหนดการชำระเงิน 3 วัน นับจากวันสมัคร หมายเหตุ : โปรดสำเนาใบสมัครที่ชำระเงินแล้ว และหลักฐานการชำระเงินที่ธนาคารออกให้ (สลิปธนาคาร) ไว้ด้วย เพื่อเป็นข้อมูลการสมัครของผู้สมัครเอง เนื่องจากต้องส่งเอกสารฉบับจริงไปให้มหาวิทยาลัย

### ขั้นตอนที่4

การนำส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัคร

4.1 การส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครด้วยตนเอง ผู้สมัครสามารถนำส่งได้ที่กองบริการการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม

4.2 การส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครทางไปรษณีย์ผู้สมัครสามารถนำส่งทางไปรษณีย์ แบบ EMS โดยให้เจ้าหน้าที่กองบริการการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม รหัสไปรษณีย์44150 วงเล็บมุมของ (สมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัย มหาสารคาม ประจำปีการศึกษา 2562 รอบที่1)

การจัดเรียงใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัคร

1. ใบสมัครที่ชำระเงินแล้ว (ฉบับจริง)
2. ใบหลักฐานการชำระเงินที่ธนาคารออกให้ (สลิปธนาคาร) (ฉบับจริง)
3. ใบระเบียบแสดงผลการเรียน

3.1 สำหรับผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ใช้ใบระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ. 1) 5 ภาคเรียน (ฉบับจริง) จำนวน 1 ชุด

3.2 สำหรับผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับประกาศนียบัตร (ปวช.) ใช้ใบระเบียบแสดงผลการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ 5 ภาคเรียน (ฉบับจริง) จำนวน 1 ชุด

3.3 สำหรับผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ใน กศน. ใช้ใบระเบียบแสดงผลการเรียนหลักสูตร กศน. 3 ภาคเรียน (ฉบับจริง) จำนวน 1 ชุด

4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
5. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
6. แฟ้มสะสมผลงานและเอกสารต่าง ๆ ตามที่โครงการกำหนด จำนวน 1 ชุด ทั้งนี้มหาวิทยาลัยไม่คืนเอกสาร แสดงความสามารถหรือผลงานให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

### ขั้นตอนที่ 5

การตรวจสอบสถานการณืการเงินและสถานการณืส่งเอกสารประกอบการสมัคร

ผู้สมัครสามารถตรวจสอบสถานะการชำระเงินและการส่งเอกสารประกอบการสมัคร

ที่มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้รับผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <http://www.msu.ac.th> หรือ <http://acad.msu.ac.th>

ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่ชำระเงินผ่านธนาคาร และส่งเอกสารประกอบการสมัครแล้ว หากพบว่ามหาวิทยาลัยได้รับเอกสาร

ไม่ครบถ้วน สมบูรณ์และต้องส่งเอกสารใดเพิ่มเติมให้กับมหาวิทยาลัย โปรดดำเนินการโดยด่วน หรือติดต่อสอบถาม

รายละเอียด เพิ่มเติมได้ที่กองบริการการศึกษา โทรศัพท์ 0-4375-4377 อีเมล 0-4375-4333 ต่อ 1202, 1203 และ

1204

**การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัยมหาสารคามประจำปีการศึกษา 2562**

- รอบที่ 1 การรับด้วย Portfolio โดยไม่มีการสอบข้อเขียน
- รอบที่ 2 การรับแบบโควตาที่มีการสอบข้อเขียนหรือข้อสอบปฏิบัติ  
(ไม่มีคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ)
- รอบที่ 3 การรับตรงร่วมกัน
- รอบที่ 4 การรับแบบ Admission
- รอบที่ 5 การรับตรงอิสระ

ตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการรับสมัคร และโครงการรับสมัครต่างๆ

ตามวันและเวลาได้ที่ลิงค์

[http://acad.msu.ac.th/file\\_uploads/news\\_files/file\\_09-2018-08-24133918.pdf](http://acad.msu.ac.th/file_uploads/news_files/file_09-2018-08-24133918.pdf) และ

[http://acad.msu.ac.th/file\\_uploads/news\\_files/file\\_09-2018-08-24133918.pdf](http://acad.msu.ac.th/file_uploads/news_files/file_09-2018-08-24133918.pdf) ค่ะ

## อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 1 เจ้าหน้าที่พัฒนาโปรแกรม
- 2 นักวิจัยด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์
- 3 นักวิชาการคอมพิวเตอร์
- 4 ผู้ดูแลระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย
- 5 นักพัฒนาเว็บไซต์ ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล
- 6 นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล (Data Scientist)
- 7 ผู้จัดการแผนก ซอฟต์แวร์
- 8 ผู้ออกแบบงานกราฟิกและสื่อมัลติมีเดีย
- 9 ประกอบธุรกิจส่วนตัวทางด้านระบบสารสนเทศทางธุรกิจ
- 10 ทำงานในสถานประกอบการภาคธุรกิจอุตสาหกรรม โดยมีความชำนาญในการใช้งานซอฟต์แวร์ด้านการจัดการองค์กรธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดใหญ่
- 11 อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา