

หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ชื่อภาษาอังกฤษ : Bachelor of Economics Program in Business Economics

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม : เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)

Bachelor of Economics (Business Economics)

ชื่อย่อ : ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)

B.Econ. (Business Economics)

หลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชาและกลุ่มวิชา		จำนวนหน่วยกิต		
		โปรแกรมปกติ	โปรแกรมสหกิจศึกษา	
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	102 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า	102 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		51 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า	51 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	51 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า	51 หน่วยกิต
(1) วิชาเอกบังคับ		36 หน่วยกิต		36 หน่วยกิต
(2) วิชาเอกเลือก				
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	
4. หมวดประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)		2 หน่วยกิต (ไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง และไม่นับหน่วยกิต)	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต (ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง และไม่นับหน่วยกิต)
รวมหน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า	138 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า	138 หน่วยกิต

เงื่อนไข : นิสิตจะต้องผ่านการฝึกงานในหน่วยของรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมง (ไม่นับหน่วยกิต) หรือสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 4 เดือน (ไม่นับหน่วยกิต)

รายละเอียดการรับสมัครผู้เข้าศึกษาต่อ คณะการบัญชีและการจัดการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2562  
TCAS รอบที่1 : Portfolio ระหว่างวันที่ 1-28 ธันวาคม พ.ศ.2562

**คุณสมบัติผู้ที่จะสมัครเข้าศึกษาต่อดังนี้**

เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่าในสถานศึกษาทั่วประเทศ ที่มีความสนใจที่จะเข้าศึกษา  
ในคณะการบัญชีและการจัดการ การพิจารณาคัดเลือกและ เงื่อนไข :

**ส่วนที่1** ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ขั้นต่ำ 5 ภาคเรียน ตามที่สาขาวิชากำหนด

**ส่วนที่2** การสอบสัมภาษณ์ Portfolio ที่ใช้ประกอบการพิจารณา : ด้านวิชาการ เช่น เกียรติบัตรผลการเรียนดี  
การแข่งขันทางด้านวิชาการ ด้านกิจกรรม เช่น การร่วมโครงการต่างๆ ภายในโรงเรียน

**ขั้นตอนการสมัคร**

**ขั้นตอนที่1**

ศึกษาข้อมูลการสมัคร ผู้สมัครต้องศึกษาข้อมูลการสมัคร ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <http://www.msu.ac.th> หรือ  
<http://acad.msu.ac.th> ให้เข้าใจก่อนกรอกข้อมูลการสมัคร

**ขั้นตอนที่2**

กรอกข้อมูลการสมัครและพิมพ์ใบสมัคร

2.1 ผู้สมัครจะต้องเข้าสู่ระบบรับสมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <http://www.msu.ac.th> หรือ  
<http://acad.msu.ac.th> เพื่อทำการสมัครและปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดให้อย่างเคร่งครัด

2.2 เมื่อกรอกข้อมูลการสมัครแล้วให้ตรวจสอบความถูกต้อง จากนั้นกด “บันทึกข้อมูลการสมัคร” (เมื่อบันทึกข้อมูล  
การสมัครแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใด ๆ ได้ทั้งนี้ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว)

2.3 หลังจากการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้สมัคร เลือกเมนู “พิมพ์ใบสมัคร” โดยกรอกเลขประจำตัว ประชาชน  
ของผู้สมัคร เพื่อให้ระบบรับสมัครแสดงใบสมัคร และผู้สมัครพิมพ์ใบสมัครออกจากเครื่องคอมพิวเตอร์

**หมายเหตุ :**

1. ผู้สมัครต้องตรวจสอบคุณสมบัติของตนเอง และเอกสารประกอบการสมัครให้ถูกต้อง หากมหาวิทยาลัย  
ตรวจสอบพบว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครและเอกสารประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน  
มหาวิทยาลัยจะตัดสิทธิ์ในการคัดเลือกและถือว่าการสมัคร เป็นโมฆะ โดยไม่คืนเงินค่าใช้จ่ายให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

2. กรณีระบบคอมพิวเตอร์เกิดความผิดพลาด ผู้สมัครที่เข้าสู่ระบบรับสมัครแล้ว หากกรอกข้อมูลส่วนใด ส่วนหนึ่ง  
ไม่ครบถ้วน หรือข้อมูลที่ปรากฏในใบสมัครไม่สมบูรณ์ให้รีบติดต่อ กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัย มหาสารคาม  
โทรศัพท์ 0-4375-4377 อัดโนมัติ 0-4375-4333 ต่อ 1202, 1203 และ 1204 โดยด่วน ทั้งนี้ผู้สมัครห้ามนำใบสมัครที่มี  
ข้อมูลไม่สมบูรณ์ไปชำระเงินโดยเด็ดขาด เพื่อบริการมหาวิทยาลัยจะปลดล็อค เลขประจำตัวประชาชนผู้สมัคร ในการสมัครใหม่

### ขั้นตอนที่3

ชำระเงินผ่านธนาคาร ผู้สมัครต้องนำใบสมัครไปชำระเงินค่าสมัคร 500 บาท (ไม่รวมค่าธรรมเนียมการชำระเงินผ่านธนาคาร) ผ่านธนาคารที่กำหนดให้ซึ่งต้องชำระเงินไม่เกิน วัน/เดือน/ปีที่ระบุไว้ในใบสมัคร ของตนเองเท่านั้น ทั้งนี้การชำระเงินผ่านธนาคารจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อมีการประทับตราจากธนาคาร และได้รับหลักฐาน การชำระเงินที่ธนาคารออกให้ (สลิปธนาคาร) หรือ บางธนาคารอาจจะบันทึกหลักฐานการชำระเงินไว้ในใบสมัคร ดำเนินการ ดังนี้

3.1 ผู้สมัครลงลายมือชื่อ และวัน/เดือน/ปีในใบสมัคร

3.2 ชำระเงินค่าสมัคร 500 บาท (ไม่รวมค่าธรรมเนียมการชำระเงินผ่านธนาคาร) ได้ที่ธนาคารที่กำหนดให้ ทุกสาขาทั่วประเทศ คือ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หรือ ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) หรือ ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) หรือ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

3.3 ผู้สมัครสามารถชำระเงินได้ไม่เกิน วัน/เดือน/ปีที่กำหนดไว้ในใบสมัคร ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะกำหนด วันสุดท้ายของการชำระเงินในใบสมัครแต่ละใบแตกต่างกัน ซึ่งจะมีกำหนดการชำระเงิน 3 วัน นับจากวันสมัคร หมายเหตุ : โปรดสำเนาใบสมัครที่ชำระเงินแล้ว และหลักฐานการชำระเงินที่ธนาคารออกให้ (สลิปธนาคาร) ไว้ด้วย เพื่อเป็นข้อมูลการสมัครของผู้สมัครเอง เนื่องจากต้องส่งเอกสารฉบับจริงไปให้มหาวิทยาลัย

### ขั้นตอนที่4

การนำส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัคร

4.1 การส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครด้วยตนเอง ผู้สมัครสามารถนำส่งได้ที่กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม

4.2 การส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครทางไปรษณีย์ผู้สมัครสามารถนำส่งทางไปรษณีย์ แบบ EMS โดยให้เจ้าหน้าที่ของกองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม รหัสไปรษณีย์44150 วงเล็บมุมซอง (สมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัย มหาสารคาม ประจำปีการศึกษา 2562 รอบที่1)

การจัดเรียงใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัคร

1. ใบสมัครที่ชำระเงินแล้ว (ฉบับจริง)

2. ใบหลักฐานการชำระเงินที่ธนาคารออกให้ (สลิปธนาคาร) (ฉบับจริง)

3. ใบระเบียบแสดงผลการเรียน

3.1 สำหรับผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ใช้ใบระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ. 1) 5 ภาคเรียน (ฉบับจริง) จำนวน 1 ชุด

3.2 สำหรับผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับประกาศนียบัตร (ปวช.) ใช้ใบระเบียบแสดงผลการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ 5 ภาคเรียน (ฉบับจริง) จำนวน 1 ชุด

3.3 สำหรับผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ใน กศน. ใช้ใบระเบียบแสดงผลการเรียนหลักสูตร กศน. 3 ภาคเรียน (ฉบับจริง) จำนวน 1 ชุด

4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด

5. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด

6. เพิ่มสะสมผลงานและเอกสารต่าง ๆ ตามที่โครงการกำหนด จำนวน 1 ชุด ทั้งนี้มหาวิทยาลัยไม่คืนเอกสาร แสดงความสามารถหรือผลงานให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

### **ขั้นตอนที่5**

การตรวจสอบสถานการณ์ชำระเงินและสถานการณ์ส่งเอกสารประกอบการสมัคร

ผู้สมัครสามารถตรวจสอบสถานะการชำระเงินและการส่งเอกสารประกอบการสมัคร

ที่มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้รับผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <http://www.msu.ac.th> หรือ <http://acad.msu.ac.th>

ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่ชำระเงินผ่านธนาคาร และส่งเอกสารประกอบการสมัครแล้ว หากพบว่ามหาวิทยาลัยได้รับเอกสาร

ไม่ครบถ้วน สมบูรณ์และต้องส่งเอกสารใดเพิ่มเติมให้กับมหาวิทยาลัย โปรดดำเนินการโดยด่วน หรือติดต่อสอบถาม

รายละเอียด เพิ่มเติมได้ที่กองบริการการศึกษา โทรศัพท์0-4375-4377 อีเมล0-4375-4333 ต่อ 1202, 1203 และ

1204

### **การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัยมหาสารคามประจำปีการศึกษา 2562**

- รอบที่1 การรับด้วย Portfolio โดยไม่มีการสอบข้อเขียน
- รอบที่2 การรับแบบโควตาที่มีการสอบข้อเขียนหรือข้อสอบปฏิบัติ  
(ไม่มีคณะกรรมการบัญชีและการจัดการ)
- รอบที่3 การรับตรงร่วมกัน
- รอบที่4 การรับแบบ Admission
- รอบที่5 การรับตรงอิสระ

ตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการรับสมัคร และโครงการรับสมัครต่างๆตามวันและเวลาได้ที่ลิงค์

[http://acad.msu.ac.th/file\\_uploads/news\\_files/file\\_09-2018-08-24133918.pdf](http://acad.msu.ac.th/file_uploads/news_files/file_09-2018-08-24133918.pdf) และ

[http://acad.msu.ac.th/file\\_uploads/news\\_files/file\\_09-2018-08-24133918.pdf](http://acad.msu.ac.th/file_uploads/news_files/file_09-2018-08-24133918.pdf) ค่ะ

## อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. อาจารย์ในสถาบันการศึกษา
2. ผู้จัดการธนาคาร เจ้าหน้าที่สินเชื่อ เจ้าหน้าที่บริการลูกค้าประจำสาขา
3. ผู้จัดการกองทุน เจ้าหน้าที่ซื้อขายหลักทรัพย์และอนุพันธ์
4. นักวิเคราะห์หลักทรัพย์และตราสารทางการเงินอื่นๆเจ้าหน้าที่วิเคราะห์โครงการ
5. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
6. ด้านการศึกษา เช่น นักวิชาการ และนักวิจัย
7. ด้านอาชีพอิสระ เช่น ผู้ประกอบการ